



**PEMERINTAH KOTA BATAM
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**

**Bidang Penyelenggaraan E-Government
Seksi Pengembangan Aplikasi**

Nomor SOP	06/SOP/Kominfo-PE/6/2021
Tanggal Pembuatan	17 Juni 2021
Tanggal Revisi	-
Tanggal Efektif	01 Juli 2021
Disahkan oleh	<p>Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Batam</p> <p><i>Azril Apriansyah, ST, MT.</i></p> <p>Azril Apriansyah, ST, MT. Pembina Tingkat I NIP. 19730408 200212 1 005</p>
Nama SOP	Pembuatan Akun Email untuk Pegawai ASN

Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
<ol style="list-style-type: none">1. Undang-undang Nomor 11 tahun 2008 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik;2. PP Nomor 82 Tahun 2012 tentang Penyelenggaraan Sistem dan Transaksi Elektronik;3. Intruksi Presiden Nomor 6 Tahun 2001 tentang Pengembangan dan Pendencygunaan Telematika di Indonesia;4. Peraturan Menteri Negara Aparatur Negara Nomor PER/21M.PAN/11/2008 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintahan;5. Surat Edaran Menteri Pendencygunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi No. 06 Tahun 2013 Tentang Penggunaan Alamat Email Resmi Pemerintah;6. Peraturan Walikota Batam Nomor 28 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Dinas Daerah;7. Peraturan Walikota Batam Nomor 57 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Walikota Batam Nomor 54 Tahun 2016 Tentang Tugas Pokok, Fungsi Dan Uraian Tugas Dinas Komunikasi Dan Informatika;8. Peraturan Walikota Batam Nomor 40 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik di Lingkungan Pemerintah Kota Batam	<ol style="list-style-type: none">1. Pengelola Data Kepegawaian; Adalah pejabat yang ditunjuk atau memiliki wewenang dalam pengelolaan database Aparatur Sipil Negara di lingkungan Pemerintah Kota Batam.2. Kepala Seksi Pengembangan Aplikasi;3. Petugas Pengelola Data Akun Email; Adalah petugas yang ditunjuk oleh Kepala Dinas Kominfo untuk mengelola data akun email.

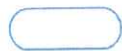
Keterkaitan	Peralatan / Perlengkapan
<ol style="list-style-type: none"> 1. SOP Pembuatan Akun Email untuk OPD dan Kegiatan/Event 2. SOP Pembuatan Akun Email untuk Pegawai Non-ASN 3. SOP Pengaturan Ulang Kata Sandi Email 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Server 2. Perangkat Komputer 3. Jaringan Internet 4. Perangkat pencetakan 5. Formulir 6. ATK 7. Aplikasi/Sistem Informasi pengelolaan data akun Email
Peringatan	Pencatatan dan Pendataan
<ol style="list-style-type: none"> 1. Pembuatan akun tanpa mengikuti SOP akan menyulitkan pengawasan penggunaan akun email 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pencatatan dan pendataan dilakukan secara elektronik

LAMPIRAN SOP PEMBUATAN AKUN EMAIL UNTUK PEGAWAI ASN

No	Uraian Prosedur	Pelaksanaan			Mutu Baku			Ket
		1	2	3	Kelengkapan	Waktu	Output	
1.	Pengelola Data Kepegawaian membuat permohonan pembuatan akun email pada OS Ticket (https://support.batam.go.id/).				- PC/Laptop - Jaringan - Aplikasi Pendukung	30 menit	- Ticket di OsTicket - Daftar ASN (format terlampir)	
2.	Petugas Pengelola Data Akun Email menginput data email baru.				- Data ASN - PC/Laptop - Jaringan - Aplikasi Pendukung	30 menit	Data Akun Email	
3.	Kepala Seksi Pengembangan Aplikasi mengkonfirmasi pembuatan akun baru.				- Data Akun Email - PC/Laptop - Jaringan - Aplikasi Pendukung	30 menit	Akun email	
4.	Kepala Seksi Pengembangan Aplikasi mengirimkan laporan pembuatan email baru kepada Kabid PE dan Pengelola Data Kepegawaian.				- Data Akun Email - PC/Laptop - Jaringan - Aplikasi Pendukung	30 menit	Laporan secara Elektronik	
5.	Selesai.							

Keterangan :

1. Simbol :



mulai/akhir



proses



keputusan



dokumen



alur kerja

2. Data ASN dari Pengelola Data Kepegawaian dianggap sudah valid dan terverifikasi sehingga tidak memerlukan lebih lanjut dari Kadis/Kabid di Diskominfo

FORMULIR PERMOHONAN PEMBUATAN AKUN EMAIL UNTUK PEGAWAI ASN

No	NIP	Nama	Tempat Lahir	Tanggal Lahir	Nomor Ponsel (SMS)	Berlaku sampai dengan (PPPK, sesuai kontrak)
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
4						
5						

**DAFTAR RIWAYAT REVISI SOP
PEMBUATAN AKUN EMAIL UNTUK PEGAWAI ASN**

REVISI KE-	URAIAN MATERI REVISI	TANGGAL USULAN	TANGGAL BERLAKU